

CHECKLIST

Dossier MDPH enfant



ÉTAPE 1 - LES INFORMATIONS DE BASE

- ☐ Formulaire de demande MDPH complété
- ☐ Date de dépôt notée
- ☐ Copie complète du dossier conservée
- ☐ Envoi en ligne
- ☐ Courrier recommandé avec accusé de réception

DATE

ÉTAPE 2 - LES DOCUMENTS OBLIGATOIRES

- ☐ Certificat médical MDPH de moins de 12 mois
- ☐ Pièce d'identité de l'enfant (recto-verso)
- ☐ Pièce d'identité du représentant légal (recto-verso)
- ☐ Justificatif de domicile
- ☐ Document concernant l'autorité parentale si nécessaire
 - ☐ jugement du JAF
 - ☐ décision de tutelle / protection juridique
 - ☐ autre document officiel

DATE

ÉTAPE 3 - LES DOCUMENTS QUI EXPLIQUENT LES BESOINS DE MON ENFANT

- ☐ Bilans médicaux
- ☐ Bilans paramédicaux
 - ☐ orthophonie
 - ☐ ergothérapie
 - ☐ psychomotricité
 - ☐ orthoptique neurovisuel
 - ☐ psychologie
- ☐ Comptes rendus des spécialistes
- ☐ Bilan neuropsychologique
- ☐ Courriers médicaux complémentaires

DATE

ÉTAPE 4 - LE DOSSIER SCOLAIRE

DATE

- ☐ GEVA-sco
- ☐ Projet personnalisé de scolarisation (PPS)
- ☐ Bilans ou observations de l'équipe éducative
- ☐ Aménagements déjà mis en place :
 - ☐ AESH
 - ☐ ordinateur / tablette
 - ☐ temps supplémentaire
 - ☐ adaptation des consignes
 - ☐ autres :

ÉTAPE 5 - LE QUOTIDIEN (LE PROJET DE VIE)

Avant d'envoyer mon dossier, ai-je expliqué :

- ☐ Les difficultés à l'école ?
- ☐ Les difficultés à la maison ?
- ☐ Les difficultés d'autonomie ?
- ☐ Les besoins d'aide au quotidien ?
- ☐ L'impact sur la vie familiale ?
- ☐ Ce qui est impossible sans accompagnement ?

 **Rappel** : La MDPH n'évalue pas un diagnostic. Elle évalue les conséquences dans la vie quotidienne.

ÉTAPE 6 - APRÈS L'ENVOI

- ☐ Date d'envoi notée : _____
- ☐ Accusé de réception conservé
- ☐ Courriers reçus classés
- ☐ Enveloppes conservées
- ☐ Relance prévue avant la fin du délai annoncé
- ☐ Numéro de dossier MDPH noté : _____

